



## Předpis 2. ligy juniorek – skupina 3 (3XD2) 2021/2022

- **Systém soutěže:** 6 družstev, systémem 5+1, 12 turnajů, v rámci jednoho kola se hraje vždy jeden turnaj na jednom místě. Na každém turnaji se utká 5 družstev a sehrají dvě utkání dle rozpisu soutěže.
- **Pořadatelství:** Každé družstvo pořádá 2 turnaje na své náklady.
- **Hodnocení soutěže (výsledků utkání):** Po normální hrací době za vítězství 3 body, za prohru 0 bodů; v případě nerozhodného stavu po normální hrací době následují trestná střílení dle pravidel florbalu s výjimkou počtu tří. Pokud ani tato série nerozhodne o vítězi, následují extra série po jednom trestném střílení na každé straně. K extra sériím trestných střílení může oddíl nominovat hráče v poli bez omezení – vítězství po trestných střílení 2 body, prohra 1 bod.
- **Hrací čas:** 3 x 12 minut čistý čas, 3 minuty přestávka, minimální čas na jedno utkání je 70 minut. Minimální doba mezi začátky utkání jednoho družstva je 130 minut.
- **Hrací dny:** Hrací den je určen termínovou listinou soutěže. Podmínky pro změny termínů utkání a jejich začátků podléhají schválení LK PHaSČ. Žádost o změnu termínu podaná méně než 10 dní před termínem utkání může být zpoplatněna.
- **Časy začátku utkání:** Povoleno rozmezí začátku utkání je 8.00 hod. až 20.00 hod. LK PHaSČ doporučuje začátek prvního utkání turnaje nejdříve v 9:00
- **Postup:** ze soutěže 2. liga juniorek – skupina 3 (3XD2) se do vyšší soutěže přímo nepostupuje.
- **Sestup:** ze soutěže se nesestupuje.
- **Věkové kategorie:** Juniorky (ročník 2003 až 2004) a dorostenky (ročník 2005 až 2006).
- **Do 31. 12. 2021 mohou k utkání nastupovat i hráči či hráčky ročník nar. 2002 zařazení na soupisce družstva juniorské kategorie.**
- **Startovné:** 4.000,- Kč
- **Soutěžní kauce:** 4.000,- Kč
- **Hala a hřiště:** Minimálně kategorie V. Hřiště dle pravidel florbalu, min. 36 x 18 m. Pořádající družstvo má povinnost postavit hřiště v maximálních možných rozměrech dle předpisu soutěže, pokud to hala umožňuje (max. schválený rozměr hřiště haly).
- **Trenérské vedení:** Trenérské licence D - minimálně na 70 % všech utkání.
- **Rozhodčí:** Utkání řídí 2 rozhodčí, odměna 280,- Kč, v případě sehrání utkání samostatně odměna rozhodčímu 500,- Kč
- **Elektronický zápis o utkání:** Pořádající družstvo zabezpečí vyplnění elektronického zápisu (eZOU) a během utkání z něj generuje minimálně technický on-line přenos utkání (čas zahájení utkání, jména zapisovatele elektronického ZOU, hlavního pořadatele a časoměřice, nástupy brankářů, branky, asistence, tresty, time-outy, střídání brankářů, čas brankářů na hřišti a čas konce utkání). V případě technických problémů se jako náhradní řešení použijí papírové ZOU.

## Povinnosti pořadatele ligových utkání regionu PHaSČ 2021/2022

- Zajistit halu na území regionu PHaSČ schválenou ČF v termínu daném rozpisem utkání a pořádat utkání na hřišti vyhovujícím pravidlům florbalu a předpisu soutěže. E-mailem potvrdit sekretariátu regionu PHaSČ termíny a místa konání turnaje do **20. 7. 2021**.
- Vložit kompletně vyplněnou hlášenku o utkání do systému FIS 30 dnů před utkáním.
- Zajistit 4 uzamykatelné šatny pro družstva a 1 šatnu pro rozhodčí se sprchami, pokud to hala umožňuje.
- Viditelně vyvěsit rozpis utkání a rozpis šaten.
- **Minimálně 40 minut před začátkem každého utkání musí být v hale přítomna pořadatelská služba.**
  - přítomnost hlavního pořadatele staršího 18 let (jasně a viditelně označeného), který musí být přítomen po celou dobu utkání u stolku pořadatelů, nesmí zastávat během utkání žádnou jinou funkci a odpovídá za činnost pořadatelské služby a splnění požadavků daných předpisem soutěže, obecnými předpisy a legislativou ČF
  - přítomnost zdravotnické služby (jasně a viditelně označená osoba s potřebným vybavením pro první pomoc), viz **Soutěžní řád čl. 7.2 písm. q.**, zdravotník musí být přítomen u stolku pořadatelů nebo na střídačce pořádajícího družstva po celou dobu utkání, je starší 18 let a nesmí zastávat žádnou jinou funkci (pořadatelskou nebo u družstva)
  - přítomnost minimálně 2 pořadatelů u zapisovatelského stolku: časoměřič (měření hracího času a trestů) a zapisovatel
  - přítomnost dostatečného počtu pořadatelů k zajištění stavu hrací plochy a k zajištění pořádku a bezpečnosti při utkání dle Soutěžního řádu ČF
  - doporučeno připravit rozhodčím na turnajích drobné občerstvení (balená voda, ovoce, sušenka, atp.)
- **Povinnosti zapisovatelského stolku je mít k dispozici:**
  - prostředky k zabezpečení elektronického zápisu o utkání (eZOU) nebo papírového zápisu o utkání (ZOU).
  - připravené vždy minimálně 3 nepoškozené bílé hrací míče (certifikované IFF), rezervní stopky, pásku na vyznačení hřiště, prostředky pro úpravu hrací plochy, provázek na opravu sítě, psací pomůcky, prázdné papíry a rezervní formulář papírového ZOU
- **Minimálně 30 minut před začátkem každého utkání musí být hřiště vyznačeno dle pravidel florbalu:**
  - vyznačené hřiště (body a čáry na hrací ploše i mantinelech)
  - fungující časomíra (ukazatel hracího času, skóre, třetiny a odpočítávání trestů)



- střídačky, trestnou lavici a stolek časoměřičů umístěné podle pravidel florbalu tak, aby z těchto míst bylo zřetelně vidět na časomíru a umístění nebylo pro účastníky hry nebezpečné
- Dodržet začátek utkání dle rozpisu a v průběhu utkání postupovat dle pokynů rozhodčích a delegátů a v souladu s platnými pravidly florbalu, obecnými předpisy a legislativou ČF.
- Bezprostředně po utkání zkontrolovat úplnost vyplnění eZOU. Za správnost údajů v eZOU a za jeho úplné vyplnění zodpovídá pořadající oddíl.
- Vyplatit rozhodčím utkání náhrady a finanční odměnu za utkání bezhotovostně na bankovní účet rozhodčího nejpozději první pracovní den po skončení utkání, případně hotově nejpozději do 15 minut po skončení posledního utkání, které rozhodčí v rámci turnaje řídili. O formě výplaty rozhoduje pořadatel.
- **Pořadatel utkání/turnaje je povinen dbát na dodržování všech rozhodnutí a nařízení LK PHaSČ.**
- **V případě technických problémů se jako náhradní řešení použijí papírové ZOU. První pracovní den po odehrání utkání odeslat doložitelným způsobem (doporučeně) originály ZOU na adresu Sekretariátu PHaSČ a uschovat potvrzení o odeslání pro případnou kontrolu nebo je osobně doručit na Sekretariát PHaSČ do dvou pracovních dnů po odehrání turnaje.**
- Český florbal, Sekretariát PHaSČ – Lomnického 1705/5, Praha 4, 140 00, J. Krátký - kratky@ceskyflorbal.cz